

Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.
Käytä tarvittaessa liitettä.

| | |
|---|---|
| 1 Rekisterinpitäjä | Nimi (y-tunnus) ATK Seniorit Mukanetti ry |
| | Osoite Yliopistonkatu 58 B, 33100 Tampere |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | Nimi Eija-Riitta Kortesuoma |
| | Osoite Yliopistonkatu 58 B, 33100 Tampere |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) 040 563 2676, tikapuut@mukanetti.net |
| 3 Rekisterin nimi | ATK Seniorit Mukanetti ry:n jäsen- ja kurssirekisteri (JäseriPro) |
| 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavissa käyttötarkoituksissa: * iän toteamiseen * jäsentiedotteen lähettämiseen * jäsenetujen todentamiseen * jäsenille tarkoitettuun muuhun viestintään (kurssitiedotus, mielipidekyselyt, toiminnan kehittämiskyselyt, yhteistyötahojen tutkimuskyselyt) * kurssin osallistujalistan laatimiseen * oppilastietolomakkeen/jäsenhakemuslomakkeen laatimiseen * tilastointiin (yhdistyksen hallitukselle ja rahoittajille) |
| 5 Rekisterin tietosisältö | Nimi Osoite (katuosoite, postinumero) Syntymäaika (ei henkilötunnusta) Puhelin Valinnaiset tiedot: Sähköpostiosoite Ammatti tai toimi ATK-taitoni tähän mennessä Osa edellä mainituista tiedoista kerätään oppilastietolomakkeella. Oppilas voi liittyä yhdistyksen jäseneksi myös tällä lomakkeella. Yhteistyösopimukseen perustuen oppilastietolomakkeet toimitetaan Tampereen Kesäyliopistolle puolivuositain. |
| 6 Säännönmukaiset tietolähteet | Oppilastietolomake Jäsenhakemus: sähköinen/paperilomake |

| | |
|---|--|
| 6 Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa) | |
| 7 Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset | ATK Seniorit Mukanetti ry ei luovuta jäsen- ja kurssitietoja kolmansille tahoille. Yhteistyösopimukseen perustuen oppilastietolomakkeet toimitetaan Tampereen Kesäyliopistolle puolivuositain. |
| 8 Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle | ---- |
| 9 Rekisterin suojauksen periaatteet | <p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Oppilastietolomakkeet ja jäsenhakemukset säilytetään lukollisessa kaapissa. Tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.</p> <p>B ATK:ia käsiteltävät tiedot</p> <p>Jäsen- ja oppilastiedot syötetään sähköiseen järjestelmään. Sähköinen tietokanta on käyttäjätunnuksen ja salasanan takana. Käyttäjätunnus ja salasana ovat vain rekisteriä käsittelevien tiedossa. Tietokantaa varmuuskopioidaan säännöllisesti ja varmuuskopio säilytetään kassakaapissa.</p> |
| 10 Tarkastus- oikeus | Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. |
| 11 Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista | |
| 12 Muut henki- lötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet | |